



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2020 № 219-п

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ивановской области от 01.04.2014 № 111-п
«О Порядке предоставления социальных выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской
местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», в целях приведения нормативного правового акта Ивановской области в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 01.04.2014 № 111-п «О Порядке предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» заменить словами «на сельских территориях».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», статьей 3 Закона Ивановской области от 30.10.2008 № 125-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013

№ 451-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**».

1.3. В пунктах 1 и 2 слова «в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» заменить словами «на сельских территориях».

1.4. Пункт 5 признать утратившим силу.

1.5. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 15.05.2020 № 219-п

П О Р Я Д О К

предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее - социальные выплаты).

1.2. Социальные выплаты предоставляются Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент) в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и в соответствии с подпрограммой «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п (далее - Подпрограмма).

Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств федерального (субсидии из федерального бюджета бюджету Ивановской области на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих на сельских территориях (далее – субсидия)) и областного бюджетов, а также местных бюджетов – в случае перечисления субсидий из областного бюджета в бюджет соответствующего муниципального образования Ивановской области на предоставление социальной выплаты.

Информация о предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком социальных выплатах размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) сельские территории – сельские поселения, а также сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений. Перечень сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений на территории Ивановской области, определяется приказом Департамента, размещенным на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) гражданин – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Порядка относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке;

в) агропромышленный комплекс – деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70% за календарный год;

г) социальная сфера – организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

1.4. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальных выплат

2.1. Право на получение социальной выплаты имеет:

2.1.1. Гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при соблюдении совокупности следующих условий:

а) осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии разделом 4 настоящего Порядка) (далее соответственно - участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30% расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.11 настоящего Порядка.

В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

в) признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В целях настоящего Порядка признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области (далее - орган местного самоуправления) по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

2.1.2. Гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, при соблюдении совокупности следующих условий:

а) осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях;

б) переехавший на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа) Ивановской области, в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

в) имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30% расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.11 настоящего Порядка.

В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

г) проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа) Ивановской области, в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

д) зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа) Ивановской области, в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

е) не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа) Ивановской области, в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.2. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающим в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающим в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.3. В каждой из указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим трех и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином данного условия Департамент вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

2.5. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в пункте 2.1.1 настоящего Порядка) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги)), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.6. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.7. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу

или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.8. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления (далее - список граждан).

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.9. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.10. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноких граждан, 42 кв. метра – на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человека), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Ивановской области, утвержденной Департаментом на очередной

финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Подпрограммы за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Ивановской области на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Ивановской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной Департаментом, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

При установлении Департаментом данных фактов осуществляется замена выданного гражданину свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельской территории в порядке, предусмотренном пунктом 6.9 настоящего Порядка.

2.11. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.10 настоящего Порядка размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.12. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определяемая согласно справке об объеме выполненных работ не завершеного строительством жилого дома от организации, имеющей право на осуществление данного вида деятельности, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.1.1 и подпунктом «в» пункта 2.1.2 настоящего Порядка.

2.13. Определение размера социальной выплаты производится Департаментом в соответствии с пунктами 2.10 – 2.12 настоящего Порядка в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

3. Порядок формирования списка граждан органами местного самоуправления

3.1. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с документами и копиями документов, указанными в пунктах 3.2 – 3.3 настоящего Порядка (далее – заявление).

3.2. В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

3.2.1. Копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи.

3.2.2. Копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи.

3.2.3. Копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи.

3.2.4. Копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом «б» пункта 2.1.1 и подпунктом «в» пункта 2.1.2 настоящего Порядка, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала:

а) справки кредитной организации о наличии средств на банковском счете заявителя и (или) членов его семьи;

б) копии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением справки о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на получение средств материнского (семейного) капитала, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

в) справки об объеме выполненных работ не завершенного строительством жилого дома от организации, имеющей право на осуществление данного вида деятельности (при условии получения социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома);

г) копии кредитного договора, заключенного с кредитной организацией в целях строительства (приобретения) жилья, с приложением справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

д) копии договора участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве

многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», с приложением справки о внесенной сумме платежа за жилое помещение и об оставшейся сумме платежа, необходимой для приобретения гражданином права собственности на жилое помещение при участии его в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в сельской местности;

е) извещения кредитной организации о принятии положительного решения о предоставлении кредита с указанием суммы кредита.

3.2.5. Документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным пунктом 2.1.2 настоящего Порядка (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условий, установленных подпунктами «б» и «д» пункта 2.1.2 настоящего Порядка).

3.2.6. Копии трудовой книжки или выписки из электронной трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам), или копии документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2.7. Документов, содержащих разрешение или уведомление о планируемом строительстве жилья (создании объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому), документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству:

а) проектного решения (план, фасад, разрез индивидуального жилого дома (пристройки жилого помещения) с экспликацией помещений);

б) сметы на строительство, согласованной органом местного самоуправления, в которой должен содержаться перечень работ, материалов и оборудования, необходимых для строительства, с указанием их стоимости.

3.2.8. Отчета по форме № 1-КФХ или № 1-ИП за отчетный год для подтверждения фактического осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса или социальной сфере на сельских территориях.

3.2.9. Согласия гражданина и членов его семьи (или их законных представителей) на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.3. Копии документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. Органы местного самоуправления:

3.4.1. Осуществляют прием заявлений от граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат.

3.4.2. Регистрируют в течение 1 рабочего дня поступившие заявления в книге регистрации заявлений граждан.

3.4.3. В течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления проверяют правильность оформления документов, представляемых в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, достоверность содержащихся в них сведений и принимают решение о включении либо отказе во включении гражданина в список на получение социальной выплаты с учетом сведений, полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия.

3.4.4. В течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивают:

а) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок (для граждан, имеющих намерение получить социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома).

Сведения, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, запрашиваются органом местного самоуправления в случае, если они не представлены гражданином по собственной инициативе.

3.4.5. Принимают решение об отказе во включении в список граждан и возвращают документы по следующим основаниям:

а) несоответствие гражданина условиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

в) выявление недостоверной информации, содержащейся в представленных документах.

Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований, послуживших причиной для отказа, указанных в пункте 3.4.5 настоящего Порядка.

3.4.6. В течение 10 календарных дней со дня принятия решения о включении либо об отказе во включении в список граждан уведомляют заявителя о принятом решении.

3.4.7. Формируют в порядке очередности исходя из даты регистрации заявления и в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка списки граждан на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и ежегодно, в срок до 15 мая, направляют списки граждан в Департамент.

4. Порядок формирования и утверждения списка участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на очередной финансовый год и на плановый период

4.1. Департамент на основании представленных органами местного самоуправления списков граждан ежегодно, в срок до 30 июня, формирует и утверждает список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (далее - сводный список), на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Сводный список формируется и утверждается Департаментом исходя из наличия средств, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий Подпрограммы по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, а также исходя из уровня софинансирования мероприятий за счет средств федерального и местного бюджетов.

4.2. Очередность включения граждан в сводный список определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка с учетом первоочередности, установленной пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

В случае если даты подачи заявлений граждан совпадают, то учитывается более ранняя дата признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В случае если даты подачи заявлений и даты признания нуждающимися в улучшении жилищных условий граждан совпадают, то учитывается более ранняя дата рождения гражданина.

4.3. В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год указанный участник включается в данный список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

4.4. Департамент вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год:

- а) после доведения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации объема субсидии на очередной финансовый год;
- б) на основании личного заявления гражданина;
- в) в случае смерти гражданина;

г) при наличии остатка неиспользованных бюджетных средств в пределах лимита бюджетных обязательств на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

д) на основании ходатайства органа местного самоуправления.

Решение о внесении изменений в сводный список оформляется распоряжением Департамента.

4.5. В течение 5 рабочих дней после утверждения сводного списка на очередной финансовый год Департамент уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении либо об отказе во включении гражданина в сводный список на очередной финансовый год.

4.6. В сводный список на плановый период включаются граждане, включенные в списки граждан, но не вошедшие в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год.

5. Порядок внесения изменений в сводный список в текущем финансовом году

5.1. Департамент вносит изменения в сводный список в текущем финансовом году:

а) в случае исключения гражданина из сводного списка на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка;

б) в случае смерти гражданина;

в) на основании личного заявления гражданина;

г) в случае перераспределения бюджетных средств.

5.2. По запросу Департамента органы местного самоуправления в срок до 15 марта текущего финансового года представляют документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.4.4 настоящего Порядка.

5.3. Департамент в течение рабочего дня регистрирует представленные органами местного самоуправления документы в журнале регистрации.

5.4. Документы рассматриваются Департаментом в течение 10 календарных дней со дня их регистрации.

5.5. При наличии замечаний по составу и оформлению документы возвращаются Департаментом в орган местного самоуправления с указанием причин возврата и отметкой в журнале регистрации.

5.6. В течение 5 календарных дней со дня возврата документов орган местного самоуправления устраняет замечания и представляет документы в Департамент.

5.7. В случае непредставления документов или представления документов позже сроков, установленных пунктами 5.2 и 5.6 настоящего Порядка, гражданин исключается из сводного списка участников мероприятий на текущий финансовый год.

5.8. В срок не позднее 10 апреля текущего финансового года по итогам проверки документов формируется сводный список граждан на текущий финансовый год. Решение оформляется распоряжением Департамента и в течение 2 календарных дней со дня принятия решения направляется в органы местного самоуправления, а также доводится до сведения граждан.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список на текущий финансовый год включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании сводного списка на очередной финансовый год указанный участник включается в данный список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

6. Порядок выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельской территории, получения социальных выплат

6.1. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельской территории, не являющимся ценной бумагой, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6.2. Департамент заключает с кредитной организацией соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное предоставление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат (далее – Соглашение).

6.3. В течение 2 календарных дней с даты утверждения сводного списка на текущий финансовый год Департамент готовит и направляет уведомление получателю социальной выплаты о необходимости явки для получения свидетельства и заключения трехстороннего договора об обеспечении жильем гражданина с использованием на эти цели социальной выплаты (далее - трехсторонний договор).

6.4. Департамент, получатель социальной выплаты и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем гражданина с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского

(фермерского) хозяйства, заключается трехсторонний договор (с участием органа местного самоуправления).

6.4.1. Существенными условиями трехстороннего договора являются:

а) обязательство получателя социальной выплаты осуществлять не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовую или предпринимательскую деятельность на сельской территории, на которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты;

б) право Департамента требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта;

в) обязательство получателя социальной выплаты оформить жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный пунктом 6.18 настоящего Порядка;

г) право Департамента требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность;

д) обязательство получателя социальной выплаты не реализовывать и (или) не передавать построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в аренду третьим лицам в течение 5 лет со дня оформления права собственности;

е) право Департамента истребовать денежные средства в размере предоставленной социальной выплаты у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае невыполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «д» настоящего пункта.

6.4.2. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право гражданина на использование социальной выплаты сохраняется, если гражданин в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, социальной сфере или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении гражданином обязательства, предусмотренного договором, указанного в подпункте «а» пункта 6.4.1 настоящего Порядка.

При несоблюдении указанных условий Департамент сохраняет право истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты

средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в указанном договоре.

6.5. Получатель социальной выплаты в течение 3 рабочих дней с даты выдачи свидетельства представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты (далее - договор банковского счета).

6.6. В течение 5 календарных дней с даты перечисления средств на банковские счета получателей социальных выплат Департамент уведомляет получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

6.7. Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется Департаментом.

6.8. Свидетельство выдается гражданину при предъявлении документа, удостоверяющего его личность. Свидетельству присваивается порядковый номер, дата выдачи фиксируется на оборотной стороне свидетельства.

6.9. Замена выданного свидетельства осуществляется в следующих случаях:

а) изменение фамилии, имени, отчества получателя социальной выплаты и (или) членов семьи получателя социальной выплаты;

б) перерасчет размера социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;

в) изменение наименования муниципального образования Ивановской области, в котором планируется строительство (приобретение) жилого помещения;

г) наличие технических ошибок в выданном свидетельстве.

Замена выданного свидетельства осуществляется Департаментом по заявлению гражданина с указанием обстоятельств, потребовавших его замены.

Ранее выданное свидетельство подлежит возврату в Департамент. Департамент выдает новое свидетельство в течение 3 календарных дней со дня поступления заявления от гражданина, о чем делается запись в реестре выданных свидетельств.

6.10. В случае утраты (хищения) и порчи свидетельства Департамент оформляет дубликат свидетельства в течение 3 календарных дней со дня поступления заявления от гражданина.

6.11. Свидетельство аннулируется в случае отказа гражданина от получения социальной выплаты (по заявлению гражданина).

Департамент принимает решение об аннулировании свидетельства в течение 3 календарных дней со дня поступления от гражданина заявления, о чем делается запись в реестре выданных свидетельств, уведомляет гражданина о принятом решении в течение 10 календарных

дней с даты получения от него заявления и возвращает документы в органы местного самоуправления.

6.12. В случае частичного предоставления социальной выплаты гражданину в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Порядка срок действия свидетельства автоматически продлевается на 1 год со дня истечения срока, определенного в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка.

6.13. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

6.14. Указанные в пункте 6.13 настоящего Порядка договоры до представления их в кредитную организацию представляются получателями социальных выплат в Департамент для проверки на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах. Проверка проводится в течение 3 рабочих дней со дня представления договоров, по результатам которой Департамент выдает гражданину заключение в письменной форме для кредитной организации.

6.15. В случае приобретения жилого помещения получателем социальной выплаты одновременно с договором купли-продажи в Департамент представляется заключение комиссии, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым

домом» в целях проверки соответствия приобретаемого жилого помещения указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка требованиям.

6.16. Кредитная организация осуществляет перечисление социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 6.13 настоящего Порядка, после получения заключения Департамента в срок, установленный договором банковского счета.

6.17. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 6.13 настоящего Порядка, кредитная организация в срок, установленный Соглашением, направляет в Департамент, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

6.18. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве:

а) при строительстве жилья в течение 2 месяцев со дня окончания срока действия свидетельства;

б) при приобретении жилья на дату заключения договора купли-продажи на приобретаемое жилое помещение;

в) при приобретении жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) - в течение 3 месяцев со дня ввода жилого дома в эксплуатацию;

г) в случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

д) в случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Департамент заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение месяца после снятия обременения на построенное (приобретенное) жилое помещение.

6.19. В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской

Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется Департаментом.

6.20. Департамент вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

6.21. Департамент ведет реестры выданных свидетельств по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

6.22. При рождении (усыновлении) у гражданина одного и более детей муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного объема социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств местного бюджета в порядке и на условиях, определяемых нормативными правовыми актами муниципальных образований.

Приложение 1
к Порядку
предоставления социальных выплат
на строительство (приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских территориях

_____ (наименование органа местного самоуправления)
от гражданина(-ки) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающего(-ей) по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
паспорт _____, выданный _____
«___» _____ г., в состав участников мероприятий по улучшению
жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях,
в рамках Государственной программы Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной
постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019
№ 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий»
государственной программы Ивановской области «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной
постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013
№ 451-п.

Жилищные условия планирую улучшить путем

_____ (строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие
в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

В

_____ (наименование муниципального образования Ивановской области,
в котором гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (дата и год рождения)

проживает по адресу _____;

дети: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (дата и год рождения)

проживает по адресу _____;

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата и год рождения)
 проживает по адресу _____.
 Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____;
 _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата и год рождения)
 _____.
 _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата и год рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
 (наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____;
 (наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____;
 (наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____.
 (наименование документа и его реквизиты)

/ _____ / / _____ / _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) _____ (дата)
- 2) _____;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) _____ (дата)
- 3) _____;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) _____ (дата)
- 4) _____.
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) _____ (дата)

Приложение 2
к Порядку
предоставления социальных выплат
на строительство (приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских территориях

(наименование органа исполнительной власти Ивановской области)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья на сельской территории

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина - владельца свидетельства)

(наименование, серия и номер
документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п.

В соответствии с условиями программ ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____
(цифрами и прописью)

_____ рублей
на _____

(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома,

участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужно указать)

В _____
(наименование муниципального образования)

М.П. _____

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА *

о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
 жилья на сельской территории

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина - владельца свидетельства)

_____ (наименование, серия и номер
 документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п.

В соответствии с условиями программ ему (ей) предоставлена социальная выплата в размере _____ рублей,
 (цифрами и прописью)

в том числе за счет:

средств федерального бюджета в размере _____ рублей;
 (цифрами и прописью)

средств бюджета Ивановской области в размере _____ рублей;
 (цифрами и прописью)

средств местного бюджета в размере _____ рублей.
 (цифрами и прописью)

Свидетельство выдано _____
 (наименование уполномоченного органа
 исполнительной власти, выдавшего свидетельство)

_____ М.П. _____
 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

* Корешок хранится в органе исполнительной власти, выдавшем свидетельство.

<p>Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Ивановской области по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи.</p> <p>Численный состав семьи гражданина _____ человек.</p> <p>Члены семьи:</p> <p>_____; (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)</p> <p>_____; (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)</p> <p>_____; (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)</p> <p>Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья _____ рублей.</p> <p>Дата выдачи свидетельства _____</p> <p>_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (подпись) _____ М.П.</p>	<p>Оборотная сторона свидетельства ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ (заполняется кредитной организацией)</p> <p>Дата оплаты _____</p> <p>Реквизиты договора, на основании которого произведена _____ оплата</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Сумма по договору _____</p> <p>Получатель социальной выплаты _____</p> <p>_____</p> <p>Сумма перечислений _____</p> <p>_____</p> <p>_____ (ФИО, подпись ответственного работника кредитной организации)</p> <p style="text-align: right;">М.П.</p>
---	--

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____
(приобретение жилого помещения, строительство
жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов
(квартир) - нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)

_____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____

Подпись владельца свидетельства _____

Свидетельство выдано _____
(наименование уполномоченного органа исполнительной власти,
выдавшего свидетельство)

_____ М.П. _____
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Отметка о построенном (приобретенном) жилом помещении:

размер построенного (приобретенного) жилья _____

адрес построенного (приобретенного) жилья _____

Приложение 3
к Порядку
предоставления социальных выплат
на строительство (приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских территориях

форма

Согласие гражданина и членов его семьи (или их законных
представителей) на передачу и обработку персональных данных

В Администрацию

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
проживающего(-ей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность:
паспорт: серия _____ № _____
выдан _____
(дата выдачи и выдавший орган)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации _____ на обработку и передачу, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетних детей _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего ребенка)

(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка,
дата выдачи и выдавший орган)

законным представителем которых являюсь, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, с целью подготовки документов для участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского

хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п, Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 01.04.2014 № 111-п.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения об изменении фамилии, имени, отчества;
- сведения о дате и месте рождения;
- биографические сведения;
- сведения о месте регистрации, проживании;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- сведения о семейном положении, детях;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об образовании;
- контактная информация;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (номер страхового свидетельства);
- сведения об открытых банковских счетах.

Настоящее согласие действует с даты его предоставления до даты его отзыва в письменной форме.

Подпись ребенка, достигшего возраста 14-ти лет _____

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.												
3.												
	Всего по району (городскому округу) *	-	-	-		-					-	-
	Итого *	-	-	-		-					-	-

* Указывается количество участников.

Руководитель органа местного самоуправления
муниципального образования

Ивановской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Ответственный исполнитель:

_____ (должность)

_____ (подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

«__» _____ 20__ г.

Всего		x								x

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)